

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-145-01-2022	Стр.1 из 13
	Реализация программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре			

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

14  А.А. Новгородов
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
АСПИРАНТОВ В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ
 ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-145.01-2022

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО Мельниковым В.С., канд. экон. наук, начальником научно-организационного отдела.

2 ПРИНЯТО Ученым советом НГУЭУ, протокол № 3 от 01 ноября 2022 г.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом ректора от 14.11.2022, № 653/о

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ.

5 ВНЕСЕНО отделом делопроизводства.

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Куницын Д.В., канд. экон. наук, доц., проректор по научной работе и дополнительному образованию.

Члены экспертной группы:

Пометелина С.М., канд. филол. наук, доц., заместитель начальника научно-организационного отдела – заведующий аспирантурой.

Цуриков С.В., канд. экон. наук, доц., заместитель начальника научно-организационного отдела;

Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения и размещаются на официальном сайте. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

Содержание

1 Общие положения	4
2 Цели и задачи практики.....	5
3 Виды, способы и формы проведения практики	6
4 Организация проведения практики	6
5 Промежуточная аттестация аспирантов по практике	7
Приложение А	10
Приложение Б	11
Приложение В.....	12
Приложение Г	13

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – практика), а также способы и формы ее проведения для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – аспиранты, программы аспирантуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – НГУЭУ (Университет)).

1.2 Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093";
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";
- Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";
- Устав ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

1.3 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию программ аспирантуры.

1.4 В соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) блок «Практика» является составной частью образовательного компонента программы аспирантуры и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, приобретение им практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, связанной с будущей профессиональной сферой аспиранта.

1.5 Объем практики (трудоемкость в зачетных единицах) определяется учебным планом в соответствии с ФГТ по реализуемым в НГУЭУ программам аспирантуры.

1.6 Порядок проведения практики регламентируется программой практики, которая разрабатывается и утверждается в соответствии с Положением о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГТ, действующим в НГУЭУ.

Программа практики включает в себя:

- формулировку целей и задач практики;
- указание способов и форм проведения практики;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- обозначение места практики в структуре программы аспирантуры;
- указание объема практики в зачетных единицах, ее продолжительности в неделях и академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.7 Практика для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2 Цели и задачи практики

2.1 Целями практики аспирантов являются расширение, систематизация и закрепление профессиональных знаний, формирование навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования.

2.2 Задачами практики аспирантов являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по научной специальности при определении цели и задач диссертации, объекта и предмета исследования, теоретической и методологической основы исследования, научных рабочих гипотез, объекта наблюдения;
- формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования, соответствующих объекту и предмету исследования;
- обоснование выбора объекта наблюдения и выявление проблем деятельности объекта наблюдения – места прохождения практики;

- выбор адекватных объекту наблюдения методов исследования исходя из задач диссертации;
- проведение сбора, обработки, анализа, интерпретации данных с использованием разрабатываемых аспирантом методов и моделей (алгоритмов) решения научно-практической проблемы, поставленной в диссертации;
- апробация научных разработок аспиранта в практической деятельности организаций, являющихся базами практики;
- подготовка материалов, необходимых для представления результатов проведенного на объекте наблюдения исследования в виде законченных научно-исследовательских разработок (тезисов, научных статей, разделов диссертации).

3 Виды, способы и формы проведения практики

3.1 Виды, способы и формы проведения практики аспирантов устанавливаются в соответствии с ФГТ.

3.2 Основным видом практики аспирантов является научно-исследовательская практика.

3.3 Способы проведения практики определяются местом ее проведения и могут быть следующими:

- стационарный, если практика проводится в лабораториях, на кафедрах НГУЭУ; в профильных организациях, расположенных на территории г. Новосибирска и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом;
- выездной, если практика проводится за пределами населенного пункта, в котором расположен Университет.

Способы проведения практики определяются руководителем программы аспирантуры и утверждаются Научно-техническим советом Университета.

3.4 Практика аспирантов может проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного периода, предусмотренного программой аспирантуры;
- дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4 Организация проведения практики

4.1 Сроки проведения практики устанавливаются Университетом в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4.2 Практика проводится в организациях любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), органах государственной власти и органах местного самоуправления за исключением организации индивидуального предпринимателя.

4.3 Аспирант может проходить практику в организации, осуществляющей деятельность по профилю диссертационного исследования; непосредственно в

Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практики аспирантов.

4.4 Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики и тематике научного исследования.

4.5 Функции и обязанности структурных подразделений, должностных лиц и аспирантов в вопросах практики распределяются следующим образом.

4.5.1 Научно-организационный отдел:

- разрабатывает Положение о порядке организации и проведения практики аспирантов в соответствии с ФГТ, требования к составлению программы практики и отчета о практике;
- координирует деятельность структурных подразделений Университета по вопросам практики.

4.5.2 Руководители практики аспирантов:

- разрабатывают программы практики;
- разрабатывают индивидуальное задание для прохождения практики аспирантами;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям программы практики;
- оказывают методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета;
- оценивают результаты прохождения практики аспирантами.

4.5.3 Аспиранты в период прохождения практики:

- качественно и полностью выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- оформляют дневник практики, отражая свою работу;
- своевременно представляют руководителю практики отчетную документацию.

5 Промежуточная аттестация аспирантов по практике

5.1 Промежуточная аттестация аспирантов по практике обеспечивает оценку результатов прохождения практики в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.2 Промежуточная аттестация аспирантов по практике осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета и собеседования.

5.3 По результатам прохождения практики аспирант обязан представить:

- отчет о прохождении практики;
- дневник прохождения практики;
- отзыв о прохождении практики от научного руководителя.

Отчет о прохождении практики и дневник прохождения практики представляются в виде единого документа «Отчет о прохождении практики».

5.4 Отчет о прохождении практики, отражающий уровень сформированности у аспиранта знаний, умений и навыков по проведению научно-исследовательской работы, имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение А);
- задание на практику (Приложение Б);
- дневник прохождения практики (Приложение В);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

5.5 По результатам работы аспирант оформляет дневник практики в соответствии со следующими требованиями: в дневнике должны быть сделаны ежедневные записи и представлен перечень выполненных работ в соответствии с заданием на практику. Руководитель практики подтверждает выполнение работ.

В дневнике в табличной форме указывается: этап практики, дата, список выполненных за день работ, отметка о выполнении работ.

5.6 Содержание включает наименование всех разделов отчета и его приложений с указанием страниц.

5.7 Во введении кратко указывается:

- актуальность практики при формировании знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, необходимых для подготовки диссертации;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики;
- теоретическая, методологическая и информационная основа исследования;
- краткий перечень выполненных в процессе практики работ.

5.8 В основной части отчета о прохождении практики представляются следующие данные:

- общая характеристика научного исследования;
- основные полученные результаты и научная значимость проведенного исследования (подтверждение рабочей научной гипотезы, выявлены новые закономерности, противоречия и др.; обоснована концепция диссертационного исследования и т.д.);
- практическая значимость исследования.

5.9 В заключении отчета указываются знания, умения и навыки, приобретенные на практике.

5.10 Список использованных источников содержит перечень научно-методических материалов, интернет-ресурсов, используемых аспирантом при проведении научного исследования.

5.11 В приложениях размещаются разработанные лично аспирантом материалы, характеризующие качество научно-исследовательской работы.

- результаты систематизации библиографических источников и т.д.;
- результаты проведения экспериментальных исследований;
- результаты обсуждения исследования с практическими работниками и т.д.

5.12 К отчету о практике прикладывается отзыв научного руководителя о прохождении практики (Приложение Г), в котором раскрывается содержание выполненной аспирантом работы, анализ её качества, оценка уровня сформированности у аспиранта знаний, умений и навыков, его способность к научно-исследовательской работе, наличие необходимых личностных качеств, и вывод о теоретической и практической подготовленности аспиранта к профессиональной деятельности.

5.13 В последний день практики, установленный календарным графиком учебного процесса, аспиранты загружают в систему Moodle отчет о прохождении практики.

5.14 Руководитель практики проверяет:

- наличие всех необходимых документов;
- правильность оформления документов;
- соответствие содержания отчета и дневника практики требованиям программы практики и задания на практику.

Если отсутствует или неправильно оформлен хотя бы один документ, то отчет должен быть возвращен на доработку.

Если все представленные аспирантом документы соответствуют предъявляемым требованиям как по форме, так и по содержанию, руководитель практики назначает дату и время защиты отчетов о прохождении практики.

5.15 Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы в соответствии с заданием;
- качество отчета о практике, выводов и предложений;
- выполнение работ в установленные сроки;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

5.16 По результатам прохождения практики выставляется зачет.

5.17 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью аспиранта.

Ответственный разработчик:

Начальник научно-организационного отдела



В.С. Мельников

Приложение А



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Область науки: _____

Группа научных специальностей: _____

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени: _____

Шифр и наименование научной специальности: _____

Вид практики: **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**

Семестр [номер] _____

Место прохождения практики: [Полное наименование организации, ее юридический адрес]

Сроки прохождения практики с XX.XX.202X г. по XX.XX.202X г.

Выполнил:

Аспирант гр. [номер группы]

подпись, дата

[И.О. Фамилия]

Руководитель практики

(ученая ст., ученое зв., должность)

подпись, заверенная печатью, дата

[И.О. Фамилия]

Отчет защищен с оценкой

Дата защиты отчета

«___»___202__ г.

Новосибирск 202__

Приложение Б



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Область науки: _____

Группа научных специальностей: _____

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени: _____

Шифр и наименование научной специальности: _____

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

Семестр _____

Выдано аспиранту _____ года обучения _____ группы [Фамилия Имя Отчество аспиранта]

Место прохождения практики: [Полное наименование организации, ее юридический адрес]

Сроки прохождения практики с XX.XX.202X г. по XX.XX.202X г.

Индивидуальное задание на практику, содержание, планируемые результаты:

1. Ознакомление с деятельностью организации и обсуждение с руководством (специалистами) организации актуальности и задач научного исследования с учетом тематики диссертации.

2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности

3. ...

.....

N. Подготовка отчетной документации по практике.

Рабочий график (план) проведения практики

Этапы практики	Период
1. Подготовительный	XX.XX.202X г. - XX.XX.202X г.
2. Исследовательский	XX.XX.202X г. – XX.XX.202X г.
3. Экспериментальный	XX.XX.202X г. – XX.XX.202X г.
4. Заключительный	XX.XX.202X г. - XX.XX.202X г.

Задание выдано

Руководитель практики от университета

(ученая степень, должность)

(Ф.И.О. полностью)

XX.XX.202X г.

(подпись)

Задание получено

Аспирант _____

(Ф.И.О. полностью)

XX.XX.202X г.

(подпись)

Приложение В



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Область науки: _____

Группа научных специальностей: _____

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени: _____

Шифр и наименование научной специальности: _____

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

Семестр _____

Аспирант _____ года обучения _____ группы [Фамилия Имя Отчество аспиранта]

Место прохождения практики: [Полное наименование организации, ее юридический адрес]

Сроки прохождения практики с XX.XX.202X г. по XX.XX.202X г.

Дата	Краткое описание видов работ	Отметка о выполнении
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Выполнено
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	...	...
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	...	
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	...	
XX.XX.202X г.	Выходной день	
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	...	
XX.XX.202X г.- XX.XX.202X г.	...	
XX.XX.202X г.	Составление и оформление отчета о практике	

Аспирант
XX.XX.202X г._____
подпись

[И.О. Фамилия]

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Работы выполнены _____, содержание
в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюденыпрактики _____ индивидуальному заданию.
соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствуетРуководитель практики
(ученая ст., ученое зв., должность)_____
подпись

[И.О. Фамилия]

Приложение Г



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Область науки: _____

Группа научных специальностей: _____

Наименование отрасли науки, по которой присуждаются ученые степени: _____

Шифр и наименование научной специальности: _____

Вид практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)

Аспирант [Фамилия Имя Отчество] с XX.XX.202X г. по XX.XX.202X г. проходил практику в [Полное наименование организации].

Задание на практику аспирантом выполнено

_____ полностью и качественно, частично с отклонениями от норм качества, с грубыми нарушениями качества и сроков

За время прохождения практики аспирант продемонстрировал сформированность ЗУН на уровне: _____

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности аспиранта во время прохождения практики)	ЗУН, которые должен получить (отработать) аспирант при прохождении данного этапа практики			Формы текущего контроля сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки	
1	Подготовительный				
2	Исследовательский				
3	Экспериментальный				
4	Заключительный (подготовка и оформление отчета)				

Аспирантом проявлены следующие личностные качества: _____

Руководитель практики
(ученая ст., ученое зв., должность)

_____ [И.О. Фамилия]

подпись